

**Письмо Минфина РФ от 4 ноября 1998 г. N 16-00-16-198
"Об инвентаризации библиотечных фондов"**

Министерство финансов Российской Федерации рассмотрело предложение Министерства культуры Российской Федерации о сроках инвентаризации библиотечных фондов и сообщает следующее.

Государственными и муниципальными библиотеками сроки и виды проведения инвентаризации библиотечных фондов, ценность фондов должны определяться по согласованию с учредителем и предусматриваться учетной политикой.

Министерство финансов Российской Федерации поддерживает предложение Министерства культуры Российской Федерации о проведении инвентаризации библиотечных фондов в следующие сроки:

- наиболее ценные фонды, хранящиеся в сейфах - ежегодно;
- редчайшие фонды - один раз в 3 года;
- ценные фонды - один раз в 5 лет;
- фонды библиотек до 100 тыс. учетных единиц - один раз в 5 лет;
- фонды библиотек от 100 до 200 тыс. учетных единиц - один раз в 7 лет;
- фонды библиотек от 200 тыс. до 1 млн. учетных единиц - один раз в 10 лет;
- фонды библиотек свыше 1 млн. учетных единиц - поэтапно в выборочном порядке с завершением инвентаризации всего фонда в течение 15 лет.

Инвентаризация фондов библиотек или его части при смене руководителя библиотеки или структурного подразделения, имеющего библиотечные фонды (фондодержателя), приравнивается к очередному сроку.

Исходя из изложенного, просим внести необходимые изменения в инструкцию Министерства культуры СССР от 22 августа 1977 г. "Об учете библиотечного фонда в государственных массовых библиотеках, объединенных в ЦБС Министерства культуры СССР".

М.А.Моторин